



StrongPoint



**Soluciones que Impulsan
Tu Negocio: CashGuard**





Modelo Premium

Sistema CashGuard

Manual de Uso Rápido



Índice

1.	Introducción	5
1.1.	Acerca del Programa BackOffice	5
1.2.	Garantía	6
1.3.	Aclaración de términos	7
1.4.	Acerca del manual	8
1.4.1.	Botones y menús	8
2.	Gestión diaria del Sistema Cashguard	9
2.1.	Reciclador de monedas S8	9
2.2.	Gestión de billetes	10
2.3.	Aumento del nivel de cambio	12
2.4.	Control del cambio	12
2.5.	Optimización del cambio	13
2.6.	Comprobar la cantidad de monedas/billetes	15
2.7.	Vaciado	16
2.8.	Vaciado de caja	16
2.8.1.	Vaciado de reciclador de 5 bocas	17
2.8.2.	Vaciado de la última caja contabilizada	17
2.8.3.	Vaciado de varias/todas las cajas	18

3.	Códigos de error Sistema Cashguard	20
3.1.	Códigos y medidas a adoptar Sistema Cashguard	20
4.	Limpieza y mantenimiento	24
4.1.	Limpieza del validador	26
4.2.	Limpieza de canales de monedas	27
4.3.	Limpieza de los cajetines	27

1. Introducción

El presente manual ha sido concebido para todos aquellos que operan con el Sistema Inteligente de Gestión de Efectivo **CashGuard** utilizando el BackOffice, modelo S8.

Hay disponible una **versión completa** en PDF del **Manual** en BackOffice, bajo el menú **Ayuda**.

1.1 Acerca del programa BackOffice

CashGuard es un Sistema integral y de fácil empleo para la gestión de dinero en efectivo.

- Ofrece un **control total** de flujo de dinero efectivo.
- Reduce considerablemente las diferencias de caja debido a que se **minimiza el riesgo de cometer errores** en un entorno a menudo estresante.
- **Simplifica la alternancia de empleados** en los procesos de cambio.
- Agiliza el tránsito de clientes: **6 clientes más a la hora** en supermercados en momentos de hora punta.
- Permite ahorrar gran cantidad de tiempo en la contabilidad de caja sin intervención del empleado porque **la caja siempre está cuadrada**.
- Genera un **entorno seguro y de alta eficacia antirrobo**.

CashGuard se **integra en el programa de gestión** del sistema de cobro ya existente, sustituyendo a la tradicional caja registradora. **CashGuard registra el efectivo introducido** y devuelve el cambio correcto.

El BackOffice se encarga de todas las labores de gestión, el mantenimiento periódico y la **gestión de usuarios**, lo cual, unido al sistema de protección de **CashGuard**, contribuye a un dispositivo de manejo de efectivo de extraordinaria seguridad, en un entorno de trabajo más tranquilo y seguro para el personal.

El producto cuenta con la certificación de la **Asociación Sueca de Protección Antirrobo (SSF)**, lo que avala el nivel de seguridad del Sistema.

El modelo de reciclador expendedor COIN FEEDER A8 tiene la marca CE desde el 27/10/2009 y las siguientes certificaciones:

- Carta WEEE 17/06/2010.
- Carta RoHS 04/06/2010.
- CashGuaRD Premium Verification 518423 CE EN60950-1; 2006-05-15.
- Declaración de Conformidad CE.

CashGuard no debe someterse a ningún tipo de violencia o impacto/movimiento brusco.

1.2 Garantía

La garantía de los Sistemas **CashGuard** es completa durante el primer año en piezas y funcionamiento.

El personal del establecimiento deberá encargarse de la limpieza y mantenimiento del Sistema **CashGuard**. La periodicidad de la limpieza del Sistema **CashGuard** vendrá dada por el tipo de ambiente de trabajo donde esté ubicada. El modo de realizar las tareas de limpieza y su periodo se reflejan en el capítulo 4.

No deben modificarse los parámetros de configuración no descritos en el presente documento pero incluidos en BackOffice, los cuales se han ajustado a un valor óptimo en lo que a rendimiento se refiere. Si, a pesar de ello, se procediera a la modificación de estos parámetros, **CashGuard** se exime de toda responsabilidad ante un eventual rendimiento inferior del equipo.

1.3 Aclaración de términos

Términos	
1. BackOffice	Software del Sistema CashGuard instalado en un PC.
2. Bandeja de introducción	Tabla/mesa situada en el frontal del reciclador de billetes para facilitar la introducción y entrega de billetes.
3. HUB de comunicación	Unidad de conexión entre el Sistema CashGuard , BackOffice y el terminal del programa de cobro.
4. Cajón de vaciado	El cajón de vaciado se emplea en el vaciado de billetes.
5. Recipiente de monedas	Recipiente donde se dispensa al cliente las monedas del cambio procedentes del reciclador de monedas.
6. Reciclador de billetes	El reciclador de billetes CashGuard se utiliza para la introducción, aceptación y devolución de billetes.
7. Reciclador de monedas	El reciclador de monedas se utiliza para la introducción, aceptación y devolución monedas.
8. Niveles de advertencia	Parámetros que indican los niveles de efectivo.
9. Cajetín de billetes	Módulo/unidad del reciclador de billetes que maneja uno o dos valores de billete.
10. Hooper	Tolva del reciclador de monedas que las guarda y dispensa.
11. Fuente de alimentación	Sistema de alimentación eléctrica de la unidad.



1.4 Acerca del manual

1.4.1 Botones y menús

En BackOffice puede elegir el uso de los iconos rápidos para acceder a las distintas funciones. En las instrucciones, los iconos se muestran en la parte superior izquierda de la pantalla.



2. Gestión diaria del Sistema CashGuard

2.1 Reciclador de monedas S8

El Sistema **CashGuard** incluye un reciclador de monedas, donde las monedas se introducen, guardan y dispensan en forma de cambio para el cliente.

El reciclador de monedas puede estar orientado al cliente que en el momento del pago introduce las monedas por su cuenta en la ranura superior, y así obtener el cambio de monedas. Otra forma de gestión se realiza en el reciclador orientado al dependiente, de esta manera, **CashGuard** reduce el riesgo de alergia al níquel entre el personal.



- El reciclador de monedas es capaz de manejar hasta ocho valores de moneda de una misma divisa.
- El reciclador de monedas incluye un hopper (tolva de monedas) para cada denominación, que se encarga de dispensar el número correcto de monedas en el recipiente. Dependiendo de la denominación, tiene una capacidad de entre 200 y 400 monedas por hopper.
- El reciclador de monedas integra un display que, entre otras posibilidades, informa de la suma introducida. En caso necesario también puede obtenerse información acerca del número de monedas que hay en el mismo realizando un inventario.

2.2 Gestión de billetes

El Sistema **CashGuard** incluye un reciclador de billetes, que maneja el empleado, el cual introduce en las distintas bocas los billetes recibidos del cliente. En caso necesario, dispensará el cambio en billetes. El reciclador de billetes contiene un conjunto de cajetines de billetes, que, a su vez, gestionan uno o dos valores, según el modelo.



- El reciclador de billetes de **CashGuard** está disponible con cuatro y cinco bocas de billetes, que pueden combinarse hasta un máximo de siete cajetines. Dentro de cada cajetín se puede guardar un máximo de 200 billetes.
- **CashGuard** es capaz de manejar hasta 14 valores de billetes de una misma divisa, pudiendo admitir dos valores por cajetín.
- **CashGuard** reconoce el valor de los billetes, teniendo la posibilidad de elegir cajetines de validación total (según normas de BCE) o cajetines de validación intermedios, con la posibilidad de mezclar en un mismo reciclador de billetes, cajetines de validación total con cajetines de validación intermedia.
- El vaciado del reciclador de billetes se realiza con ayuda del cajón de vaciado.



Cajón de vaciado activo

- **CashGuard** integra una función de retardo en el momento del vaciado para aumentar la seguridad operacional.

Cambiar/cancelar pago

El Sistema **CashGuard** incluye los botones **Cambiar** y **Cancelar** en una botonera independiente.

- El botón **Cambiar** (un anillo verde) se utiliza en el vaciado de **CashGuard** o cuando se desea cambiar una suma introducida.
- El botón **Cancelar** (un aspa roja) se usa para cancelar la suma introducida.
- Se utilizan los dos botones a la vez para la función RESET (reseteado del Sistema).



2.3 Aumento del nivel de cambio

Esta función se emplea cuando se desea incrementar el nivel de cambio de billetes y/o monedas. Para aumentar el nivel de cambio de monedas consulte **Reposición rápida de monedas:**

1. Introduzca los billetes que desee cambiar, que pueden ser de la misma o distintas denominaciones.
2. Pulse en la botonera el botón **Cambiar**. Se dispensará el cambio más indicado con el valor más alto posible.

2.4 Control del cambio

Un cambio controlado significa que se puede cambiar un billete o moneda y determinar en qué valor recibir el cambio:

1. Introduzca el billete o moneda que desea cambiar. Sólo puede efectuar el cambio controlado de un billete o una moneda al mismo tiempo.
2. Inserte a continuación la moneda o billete de referencia (el valor en que desea el cambio).
3. Pulse el botón **Cambiar**, se dispensará el cambio.

Ejemplo: Introduzca un billete de 20 euros y luego una moneda de 1 euro. Al pulsar el botón **Cambiar** se dispensarán 21 monedas de 1 euro.

2.5 Optimización del cambio

En una caja tradicional el dependiente tiene que procurar equilibrar manualmente los distintos valores que contiene la máquina registradora. El flujo de valores puede variar mucho, pero ningún valor puede agotarse.

CashGuard ofrece la posibilidad única de mantener automáticamente equilibrados los niveles de cambio. Esta función se denomina **Adaptar cambio a nivel bajo**, que simplificando significa que el cambio se dispensa en los valores más abundantes.

Cuando un valor se aproxima al límite de advertencia superior o inferior se ajustan los valores de cambio automáticamente a fin de compensar el exceso o déficit correspondiente.

En la ilustración siguiente se muestra el modo en que se adaptan los niveles a cada valor.

Límites de advertencia predeterminados				
Cant.	0,10 €	0,50 €	1 €	2 €
400				
/				
200				
180				
160				
140				
120				
100				
80				
60				
40				
20				
0				

Nivel de advertencia superior
 Al alcanzar el nivel la zona amarilla se optimiza la entrega de cambio
Nivel de advertencia inferior

Ejemplo:

Un cliente compra un producto por 1,10 € y entrega un billete de 5 €. El cambio (3,90 €) puede distribuirse de la siguiente forma:

A.	Caso normal (equilibrio de todos los valores).	1 x 2 €	1x1 €	1x 0,50 €	4 x 0,10 €
B.	Monedas de 1 € cerca del límite superior.	3 x 1 €	1x 0,50 €	4 x 0,10 €	
C.	Monedas de 2 € y de 0.50 € cerca del límite inferior.	3 x 1 €	9 x 0,10 €		
D.	Monedas de 2 € cerca del límite inferior y monedas de 0,10 € cerca del límite superior.	3 x 1 €	9 x 0,10 €		

Un cambio optimizado se calcula en varias dimensiones y se dispensa a partir de las existencias de los distintos valores. El orden de prioridad de los valores se estima según se hayan configurado los niveles de advertencia.

2.6 Comprobar la cantidad de monedas/ billetes

BackOffice permite consultar de un modo sencillo el número de billetes y monedas que contiene una caja. Aquí puede comprobar el número específico de billetes y monedas por cada valor y en cada caja de **CashGuard**.

Hay tres maneras de averiguar el nivel de cambio de una caja:

- Haga doble clic en el icono **punto de venta** cuyo nivel de cambio desee comprobar.
- Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **punto de venta** cuyo nivel de cambio desee comprobar. Seleccione **Ver niveles**.
- Pinche en **Ventana** y escoja el punto de venta cuyo nivel de caja desee verificar.



Se mostrará una barra por cada valor, que indica el contenido de éste dentro del Sistema **CashGuard**. La cantidad en cifras de la derecha sólo aparecerá si se ha registrado.

Verde	El nivel de cambio se situa dentro de los límites de advertencia establecidos con un margen suficiente.
Amarillo	El nivel de cambio empieza a aproximarse a los límites de advertencia definidos.
Rojo	El nivel de cambio ha sobrepasado o no alcanza los niveles de advertencia establecidos. Se mostrará también al dependiente una advertencia en el punto de venta.

2.7 Vaciado

El Sistema **CashGuard** integra un cajón de vaciado del que se transfieren los billetes del reciclador de billetes al cajón de vaciado.

Esta operación se realiza a través de BackOffice, dentro del menú **Contabilidad**. Puede optar por vaciar las cajas de una en una o todas juntas.



Cajón de vaciado activo

2.8 Vaciado de caja

1. Primero debe desprender la bandeja de introducción y luego ha de encajar el cajón de vaciado.
2. Para activar el vaciado debe pulsar el botón **Cambiar** de la botonera.

2.8.1 Vaciado de reciclador de 5 bocas (5c)

Los recicladores de billetes de 5 bocas se vacían mediante dos pasos. Primero se inserta el cajón de vaciado en las cuatro primeras bocas (las de menor valor), después se inserta el cajón de vaciado en la boca de mayor valor.

En el inicio del proceso de vaciado se muestra un mensaje en el display de cliente en el momento de trasladar la caja de vaciado, para vaciar también el cajetín de más valor para finalizar el proceso.

2.8.2 Vaciado de la última caja contabilizada

Esta función se emplea para vaciar una caja que haya contabilizado anteriormente con la **opción Contabilizar caja**. Sólo puede realizar un vaciado de la última contabilidad.

1. Compruebe que el programa de cobro debe estar cerrado antes de iniciar el vaciado. Se muestra una luz roja junto a todas las cajas de BlackOffice.
2. Pinche en **Contabilidad/Vaciar último contabilizado**.
3. Seleccione una caja.

En su caso, se iniciará la cuenta atrás del tiempo de retardo.

4. Vaya al punto de venta con el cajón de vaciado.
5. Desprenda la bandeja de introducción. Inserte a continuación el cajón de vaciado en el reciclador de billetes.
6. Pulse el botón **Cambiar (0)** en la botonera externa.

Cuando aparece -- **CERRADO** -- **Vac. en curso** en el display del reciclador de monedas significa que se ha cerrado la caja de **CashGuard**, que se ha agotado la cuenta atrás y la caja de **CashGuard** está lista para ser vaciada.

7. Los billetes salen del reciclador de billetes y las monedas del reciclador de monedas. En caso de producirse un fallo durante el vaciado se notificará una señal de error en el display.
8. Una vez finalizado el vaciado retire el cajón de vaciado del reciclador de billetes.

El vaciado habrá finalizado cuando aparezca en el display el texto -- **HECHO** -- **CERRADO** --. Además, se oirá una señal.

Se imprimirá automáticamente un **informe de vaciado** en la impresora del *Sistema de gestión*.

2.8.3 Vaciado de varias/todas las cajas

Si desea vaciar varias o todas las cajas puede emplear la función **Vaciar con lista de vaciado**. Ello permitirá vaciar de efectivo las cajas de cambio de **CashGuard** incluidas en la lista de vaciado seleccionada.

1. Compruebe que el programa de cobro esté cerrado antes de iniciar el vaciado. Se muestra una luz roja delante de cada caja en BackOffice.
2. Pinche en **Contabilidad/Vaciado con lista de vaciado**.

En su caso, se iniciará la cuenta de retardo.

3. Seleccione una lista de vaciado abriéndola.
4. Pulse **Aceptar**. En su caso, se iniciará la cuenta atrás del tiempo de espera.

Si alguna de las cajas no ha registrado venta alguna, BackOffice la saltará automáticamente y pasará a la siguiente.

5. Vaya con el cajón de vaciado a la caja que ha de vaciarse.
6. Desprenda la bandeja de introducción y enganche al cajón de vaciado en el reciclador de billetes **CashGuard**
7. Pulse el botón **Cambiar** en la botonera.

Cuando aparece **-- CERRADO --** en el display de monedas significa que se ha cerrado la caja de **CashGuard**. Cuando aparece **-- CERRADO -- Vac. en curso**, se ha agotado la cuenta atrás y la caja de **CashGuard** está lista para ser vaciada.

Los billetes salen del reciclador de billetes y las monedas del reciclador de monedas.

8. Una vez finalizado el vaciado retire la caja de vaciado del reciclador de billetes.

El vaciado habrá finalizado cuando aparezca en el display el texto **-- HECHO -- CERRADO --**.

Se abrirá ahora para el vaciado la siguiente caja de la lista de vaciado que haya registrado ventas.

9. Repita los pasos 5-8 con la siguiente caja a vaciar.

Una vez finalizado el vaciado se imprimirá automáticamente un informe de vaciado por cada caja y uno general para todas las cajas.

3. Códigos de error

En este capítulo se detallan los códigos de error que puede generar el Sistema **CashGuard**, sus posibles causas y las medidas que deben adoptarse para solucionar los problemas. Tenga en cuenta la versión de software utilizada.

Si se origina un código de error en un cajetín de billetes, la luz de dicho cajetín parpadeará roja/verde. En caso de no subsanar el fallo con los métodos descritos más abajo:

3.1 Códigos y medidas a adoptar

Código	Causa	Medida a Adoptar
1	Memoria EPROM incorrecta en CPU	<ul style="list-style-type: none">• Contacte con el SAT.
2	Motor bloqueado en cajetín de billetes	<ul style="list-style-type: none">• Abra el cajetín y compruebe si está dañada la correa de transmisión.• Realice el inventario del cajetín activando el vaciado a cero del valor en cuestión en BackOffice.• Reinicie el sistema CashGuard.• Active la reposición de billetes con ayuda de BackOffice.• Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
4	Fallo del contador de aceptación de billetes y/o monedas	<ul style="list-style-type: none">• Reinicie el sistema CashGuard.• Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
5	Sensor de billetes cubierto al rechazarse la introducción del billete	<ul style="list-style-type: none">• Contacte con el SAT.
6	Fallo del sensor de billetes	<ul style="list-style-type: none">• Compruebe si hay algún billete atascado. De ser así, sáquelo manualmente.• Realice el inventario del cajetín activando el vaciado a cero del valor en cuestión en BackOffice.• Reinicie el sistema CashGuard.• Active la reposición de billetes con ayuda de BackOffice.• Si el fallo persiste, contacte con el SAT.

Código	Causa	Medida a Adoptar
8	Fallo en la medición de longitud del billete	<ul style="list-style-type: none"> • Compruebe si hay algún billete atascado. De ser así, sáquelo manualmente. • Reinicie el Sistema CashGuard. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT
9	Cajetín de billetes mal colocado	<ul style="list-style-type: none"> • Compruebe que el cajetín esté vacío. • Desplace el cajetín de billetes al lugar correcto. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
10	CashGuard se cierra cuando la caja solicita un pago o emite una orden de entrega	<ul style="list-style-type: none"> • Abra CashGuard desregistrando y registrando luego la caja. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
11-19	El cambiador de monedas recibe incorrectamente la orden de dispensar más de lo que contiene de un valor. Aplicable hasta la versión 70.17/80/17 y todas las versiones 50.xx, 51.xx,60.xx,61.xx. En caso de versión posterior, vea el código de error 63	<ul style="list-style-type: none"> • Realice un inventario de monedas. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
11-17	Atasco en el mecanismo de entrega de billetes durante el vaciado de CashGuard. (cajetín 11 con valor más alto, 12 con el siguiente, etc)	<ul style="list-style-type: none"> • Compruebe el cajetín y cualquier otro elemento que pueda impedir la entrega de billetes • Realice el inventario del valor correspondiente. • Si el fallo se reproduce, contacte con el SAT.
	Atasco durante el vaciado (Limpieza) Sólo se muestra en el archivo de registro	—
19	Atasco durante el vaciado (Extracción) Sólo se muestra en el archivo de registro	—
30	Billete de tamaño incorrecto (en entrega)	<ul style="list-style-type: none"> • Antes de reconfigurar, vacie siempre todos los cajetines de billetes. Si resulta imposible, proceda con un vaciado de emergencia.
36	Cajetín de billetes repleto	<ul style="list-style-type: none"> • Vacíe el cajetín.
41-49	Error en la entrega de billetes (cajetín 41 con valor más alto, 42 con el siguiente, etc)	<ul style="list-style-type: none"> • Contacte con el SAT.

Código	Causa	Medida a Adoptar
50	Atasco del carrusel de monedas	<ul style="list-style-type: none"> Abra el reciclador de monedas y retire las que puedan estar atascadas. Colóquelas luego en el hopper respectivo.
51	Protección exterior desactivada en CashGuard Blue	<ul style="list-style-type: none"> Contacte con el SAT.
52	El sistema CashGuard ha activado la unidad de coloración	<ul style="list-style-type: none"> Contacte con el SAT.
60	Error en el cambio. Imposibilidad de dispensar cambio	<ul style="list-style-type: none"> Compruebe el valor que necesita reponerse. Si existen monedas pese a indicar que está vacío, compruebe si están atascadas. Retire la moneda en cuestión y realice más tarde un inventario de las monedas.
61	Comunicación interrumpida entre CashGuard y BlackOffice durante p. ej. un vaciado	<ul style="list-style-type: none"> Reinicie el sistema CashGuard. Si el problema persiste, contacte con el SAT.
62	Se ha sobrepasado el máximo de entrega de cambio	<ul style="list-style-type: none"> Contacte con su jefe de caja para revisar la configuración de entrega máxima de cambio en BlackOffice.
63	No coincide el contenido del cambiador de monedas. Aplicable hasta la versión 70.18/ 80.18	<ul style="list-style-type: none"> Realice el inventario de las monedas. Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
64	Sin comunicación con la caja de vaciado	<ul style="list-style-type: none"> Compruebe que la caja de cambio esté correctamente encajada e intacta.
65	Fallo en el obturador de la tapa activa	<ul style="list-style-type: none"> En BackOffice, vaya a Configuración/ Configuración de CashGuard/ Funciones y compruebe que se haya marcado Desactivar obturador. A continuación actualice el Sistema de CashGuard. En BackOffice, vaya a Configuración/ Configuración de CashGuard/ Configuración y pruebe que esté correctamente ajustado el parámetro Camb. de bill. activas. A continuación actualice el Sistema CashGuard. Inicie el Sistema CashGuard. Si el fallo persiste, contacte con el SAT.

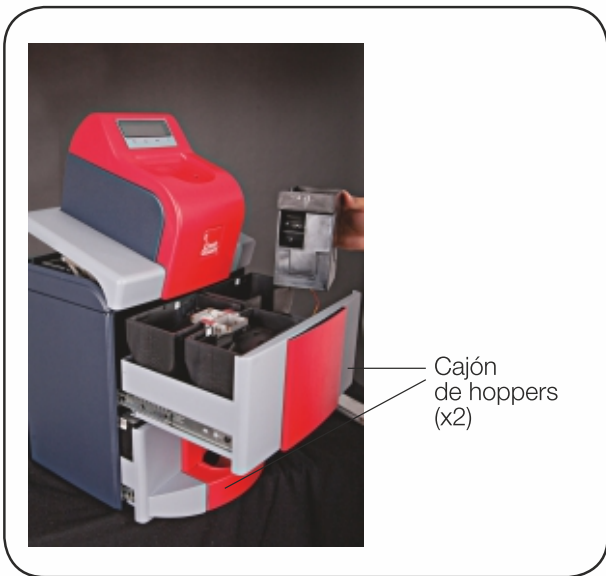
Código	Causa	Medida a Adoptar
66	Cierre eléctrico de tapa activa inoperativo	<ul style="list-style-type: none"> • En BackOffice, vaya a Configuración/Configuración de BackOffice/ Funciones y compruebe que se haya marcado Vaciado activo. A continuación, actualice el Sistema CashGuard. • En BackOffice, vaya a Configuración/ Configuración de CashGuard/ Configuración y compruebe que esté correctamente ajustado el parámetro Camb. de bill. activas. A continuación, actualice el Sistema CashGuard. • Reinicie el Sistema CashGuard. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
67	La caja de vaciado no admite billete alguno por un fallo en el obturador de dicha caja	<ul style="list-style-type: none"> • Desconecte el cable de alimentación, espere 5 segundos y vuelva a conectarlo. La caja de vaciado se desbloqueará. • Retire la caja de vaciado y reinicie el vaciado a través de BackOffice. • Si el fallo persiste, contacte con el SAT.
	Sustitución de caja de vaciado durante el proceso de vaciado	<ul style="list-style-type: none"> • El vaciado se interrumpe y deberá reiniciar la operación.
69	Se han realizado más de cinco intentos de conectar la caja de vaciado	<ul style="list-style-type: none"> • El vaciado se interrumpe y deberá reiniciar la operación.
81-95	Valor anómalo en el contador de billetes o monedas. (81 valor máximo, 82 segundo valor más elevado, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Realice el inventario del casete de billetes o del cambiador de monedas.

4. Limpieza y mantenimiento

El personal del establecimiento deberá encargarse de la limpieza y mantenimiento del Sistema **CashGuard**. En este capítulo se especifican los componentes a limpiar, así como el modo de hacerlo y la periodicidad de las tareas de limpieza.

CashGuard se exime de toda responsabilidad en lo que a la garantía se refiere si no se siguen las instrucciones.





4.1 Limpieza del validador

El validador debe limpiarse una vez al mes con isopropanol aplicado sobre un trozo de papel/trapo sin pelusas.

No olvide **cortar la corriente** antes de manipular el validador (sin embargo, deberá estar activada en el desbloqueo del reciclador de monedas).

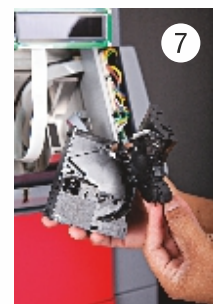
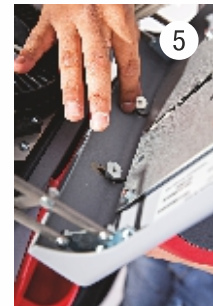
1. Pinche en **Contabilidad/Desbloquear reciclador de monedas**, y seleccione a continuación la caja. También puede desregistrar y registrar de nuevo la caja.

Ahora parpadeará un asterisco en el visualizador del reciclador de monedas.

2. Pulse la combinación $\nabla + \triangle + \text{OK}$.

El reciclador de monedas se desbloqueará y podrá abrirlo en el espacio de diez segundos.

3. Despliegue la tapa del reciclador de monedas.
4. Extraiga el cable de alimentación de **CashGuard**.
5. Desmonte los dos tornillos de sujeción.
6. Retire la cubierta de plástico y separe los contactos de plástico blancos.
7. Presione la palanca de descarte del validador e introduzca el bastoncillo de limpieza en la ranura. Frote para limpiar ambos lados de la ranura. No despliegue la parte suelta del validador.
8. Recoloque las piezas siguiendo los pasos anteriores pero en orden inverso.
9. Vuelva a enchufar el cable de alimentación de **CashGuard** y actualice la caja.



4.2 Limpieza de canales de moneda

Hay dos canales de monedas en la parte superior. Dichos canales conducen hasta los hoppers de monedas de la parte inferior.

La suciedad de las monedas puede originar capas de depósito sobre los canales, que aumentan la fricción y pueden ocasionar el atasco de las monedas. Por ello, deben limpiarse una vez al mes con isopropanol aplicado sobre papel/trapo sin pelusas o con el bastoncillo suministrado en el Kit de limpieza.

1. Pinche en **Contabilidad/Desbloquear cambiador de monedas**, y seleccione a continuación la caja. También puede desregistrar y registrar de nuevo la caja.

Ahora parpadeará un asterisco en el visualizador del cambiador de monedas.

2. Pulse la combinación $\nabla + \triangle + \mathbf{OK}$.

El cambiador de monedas se desbloqueará y podrá abrirlo en el espacio de 10 segundos.

3. Extraiga las cajas de monedas.
4. Limpie frotando los dos canales de monedas con un trozo de papel/trapo hasta eliminar la suciedad. La forma más sencilla de hacerlo es alzando un par de tolvas de monedas para poder acceder.
5. Cierre las cajas de monedas.



4.3 Limpieza de los cajetines

Es aconsejable realizar una limpieza periódica en la entrada de los cajetines del reciclador de billetes porque la suciedad de los mismos puede acumular capas de depósito sobre las bocas de entrada. Por ello, deben limpiarse una vez al mes con isopropanol aplicado sobre un papel o con el bastoncillo suministrado con el Kit de limpieza.

Para limpiezas más completas, contacte con el SAT Cashguard.



StrongPoint

C/ Oro, 32 - Nave 8 (Pol.Ind.Sur), 28770 Colmenar Viejo, Madrid, Spain
+34 91 847 50 39 - www.strongpoint.com



StrongPoint transforma la forma de hacer negocios para los minoristas



StrongPoint